Порядок проведения независимой оценки квалификации (Правила)

**КРАТКО**

1. Соискатель представляет комплект документов в Центр оценки квалификации для прохождения профессионального экзамена (документы представляются лично или через законного представителя на бумажном или электронном носителе):

а) заявление о проведении профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой он хочет пройти профессиональный экзамен, при этом в заявлении соискателем дается согласие на обработку его персональных данных, содержащихся в заявлении, а также в документах и материалах, прилагаемых к нему;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя;

в) документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в разделе «Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соотвтетствующим квалификациям»

2. Центр оценки квалификаций осуществляет:

а) прием и регистрацию комплекта документов соискателя;

б) рассматривает и информирует соискателя или законного представителя о результатах рассмотрения комплекта документов соискателя;

в) определяет и согласовает с соискателем или законным представителем даты, места и времени проведения профессионального экзамена;

г) заключает договор с соискателем или законным представителем.

3. Соискатель проходит процедуру сдачи профессиоанльного экзамена в центре оценке квалификаций.

1. Центр оценки квалификаций оформляет результаты проведения профессионального экзамена, оформляет и выдаёт соискателю или законному представителю свидетельства о квалификации (в случае получения соискателем неудовлетворительной оценки по итогам прохождения профессионального экзамена оформление и выдачу соискателю или законному представителю заключения о прохождении соискателем профессионального экзамена, включающего рекомендации для соискателя).

**ПОДРОБНЕЕ:**

– 1. Организация и порядок проведения независимой оценки квалификации соискателя определяются Федеральным законом № 238 от 22 июня 2016 года «О независимой оценке квалификации», Постановлением Правительства Российский Федерации от 16 ноября 2016 года № 1204 «Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена».

– 2. Независимая оценка квалификации соискателя проводится ЦОК в форме профессионального экзамена при прохождении которого соискателем подтверждается соответствие квалификации положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

– 3. Профессиональный экзамен проводится по инициативе соискателя за счет средств соискателя, иных физических и (или) юридических лиц либо по направлению работодателя за счет средств работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством.

– 4. Лицо, за счет средств которого проводится профессиональный экзамен (соискатель, работодатель, иное физическое и (или) юридическое лицо), производит оплату услуг по проведению профессионального экзамена на основании заключенного между ним и ЦОК договора о возмездном оказании услуг (далее — договор).

– 5. Для прохождения профессионального экзамена соискатель лично или через законного представителя представляет в ЦОК на бумажном или электронном носителе комплект документов, включающий в себя (далее — комплект документов соискателя):

– а) заявление о проведении профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой он хочет пройти профессиональный экзамен, при этом в заявлении соискателем дается согласие на обработку его персональных данных, содержащихся в заявлении, а также в документах и материалах, прилагаемых к нему;

– б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя;

– в) иные документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в реестре сведений для проведения независимой оценки квалификации.

– 6. В целях обеспечения проведения профессионального экзамена ЦОК осуществляет:

– а) прием и регистрацию комплекта документов соискателя;

– б) рассмотрение и информирование соискателя или законного представителя о результатах рассмотрения комплекта документов соискателя;

– в) определение и согласование с соискателем или законным представителем даты, места и времени проведения профессионального экзамена;

– г) проведение профессионального экзамена;

– д) оформление результатов проведения профессионального экзамена;

– е) оформление и выдачу соискателю или законному представителю свидетельства о квалификации (в случае получения соискателем неудовлетворительной оценки по итогам прохождения профессионального экзамена оформление и выдачу соискателю или законному представителю заключения о прохождении соискателем профессионального экзамена, включающего рекомендации для соискателя).

– 7. ЦОК в течение 10 календарных дней после получения комплекта документов соискателя информирует соискателя или законного представителя способом, указанным в заявлении о проведении профессионального экзамена, о результатах рассмотрения заявления и комплекта документов соискателя и согласовывает с соискателем или законным представителем дату, место и время проведения профессионального экзамена, а также информирует соискателя или законного представителя о процедурах проведения профессионального экзамена. В случае если профессиональный экзамен проводится по направлению работодателя, центр оценки квалификаций согласовывает с работодателем дату, место и время проведения профессионального экзамена. В случае если соискателем или законным представителем представлен неполный комплект документов соискателя, ЦОК информирует об этом соискателя или законного представителя.

–8. После получения полного комплекта документов соискателя и согласования даты и времени проведения профессионального экзамена Руководитель ЦОК формирует состав квалификационной комиссии. Квалификационная комиссия назначается приказом по ЦОК с учетом заявленной области оценки квалификации и фактического места проведения профессионального экзамена. Председателем квалификационной комиссии назначается эксперт по оценке квалификации, для которого работа в ЦОК является основной.

В квалификационную комиссию входят не менее трех экспертов ЦОК. Квалификационная комиссия формируется из экспертов по оценке квалификации и технических экспертов, аттестованных в соответствующей области деятельности. В составе квалификационной комиссии не менее одного технического эксперта.

9. Соискатель допускается к прохождению профессионального экзамена на основании документа, удостоверяющего личность.

10. Проведение профессионального экзамена осуществляется в соответствии с оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденными СПКС.

11. При проведении профессионального экзамена вправе присутствовать представители Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, СПКС.

12. При проведении профессионального экзамена соблюдаются требования правил по охране труда и промышленной безопасности, требования инструкций по охране труда, действующими в ЦОК.

13. Соискатель, не явившийся на профессиональный экзамен, допускается к прохождению профессионального экзамена в случаях и на условиях, которые предусмотрены договором.

14. Соискатель, проходящий оценку квалификации ознакамливается с оценочным средством и выполняет теоретический этап и практический этап профессионального экзамена. К прохождению практического этапа профессионального экзамена допускается соискатель, соответствующий критериям оценки, определенным оценочным средством на теоретическом этапе профессионального экзамена.

15. Профессиональный экзамен считается успешно пройденным, если соискателем достигнут результат, соответствующий критериям оценки, определенным оценочным средством для проведения независимой оценки квалификации.